

# Competentiebilan van Jan Anoniem

Jan Anoniem  
Zomerstraat 15  
2500 Turnhout  
Jan Anoniem@hotmail.com  
0499/ 99 88 77

**Doel** van dit document is de competenties van de medewerker in zijn professionele context zichtbaar te maken en ze te erkennen als verworven en inzetbaar in een andere, professionele context.

Dit competentiebilan geeft u een overzicht van de verworven technisch-functionele en gedragscompetenties van **Jan Anoniem** en van de reeds gecertificeerde kennis via opleidingen en diploma's.

Hij oefende bij Belgonucleaire de functie uit van productieoperator.

➔ **Doel van de functie:**

bedient automatische / half automatische productie-installaties t.b.v. het aanmaken van brandstofstaven. Hij is ingeschakeld in een gedeelte van het productieproces, m.n. het produceren van pastilles.

## Methodologie

Het competentiebilan is opgemaakt op basis van een analyse van de werksituatie en van een bevraging van het management van Belgonucleaire (BN) en de bevindingen die zijn vastgesteld tijdens het begeleidingstraject.

De verworven *technisch-functionele competenties* zijn gedetecteerd vanuit de functiebeschrijving en vervolgens afgestemd met de VDAB en geïndividualiseerd i.s.m. de leidinggevende van BN.

De *gedragscompetenties* worden geobjectiveerd a.h.v.:

- 3 wetenschappelijke vragenlijsten
- bevindingen vanuit de tewerkstellingsperiode(s) bij BN

De gegevens vanuit beide bronnen werden verwerkt in een persoonlijk competentieoverzicht.

Indien relevant werden *elders verworven competenties*, aangetoond tijdens het begeleidingsproces, eveneens opgenomen.

De *gecertificeerde kennis, verworven via opleidingen*, zowel bij BN als daarbuiten, zijn geïnventariseerd via bevraging van de opleidingsverantwoordelijke bij BN en de medewerker zelf.

19-jan-2007

## Validatie

Volgende instanties staan borg voor de professionaliteit waarmee dit document is opgesteld:

- naar aanpak/methodologie  
RESOC Kempen  
VDAB  
HURA-m (personeeladviesbureau)
- naar testresultaten  
Ascento (erkend selectiekantoor)
- naar bevindingen inzake werkervaring  
BN / HURA-m

De totaalaanpak wordt als een meerwaarde gezien door zowel sectoriële als arbeidsmarktinstanties.

Mr. L. Goossens,  
VDAB

Mr. J. Maes,  
HURA

Mr. M. Meeus,  
RESOC Kempen

Mr. A. De Backer,  
BN

# Technisch-functionele competenties

## Beroepstechnische competenties

- ▶ Productie-installaties en apparatuur bedienen
  - bedient half automatische productieapparatuur t.b.v. het aanmaken van pastilles met de juiste dimensionele en visuele karakteristieken: bedient ovens en slijpmachine en bijhorende randapparatuur
  - bedient geautomatiseerde transport en opslagsystemen (PLC gestuurd)
  - stelt productieparameters in m.b.v. bedieningspanelen
  - regelt de productie-installaties fijn af
  - volgt de productieprocessen op en stelt bij n.a.v. kwaliteitsafwijkingen
  - schat consequenties in van verstoringen op veiligheid en procesverloop, reageert juist en snel bij calamiteiten
  - stelt de productie-installaties om (mechanisch)
  - bedient balansen en optisch/elektronische meetapparaten
  - lost zelfstandig problemen op aan de ovens buiten de daguren
- ▶ Voert kwaliteitscontroles uit op het product
  - voert metingen uit op het product m.b.v. meetapparatuur zoals diameter, hoogte, gewicht
  - voert visuele inspecties uit op het eindproduct en stelt afwijkingen vast t.o.v. productspecificaties
  - beoordeelt producten en classificeert ze in de juiste klasse volgens producteisen, toleranties, kwaliteitsnormen
- ▶ Voert onderhoudswerken uit
  - lokaliseert en lost (basis)storingen op, op het vlak van mechanica, o.a. vervangen persluchtdarm
  - lokaliseert en lost (basis)storingen op, op het vlak van elektriciteit, o.a. inschakelen componenten
  - spoort storingen in het productieproces op via PLC programma's (Siemens S7) en lost ze vervolgens op o.a. vervangen fotocel, bijregelen naderingsschakelaar,...
- ▶ Houdt installaties en apparatuur operationeel
  - voert preventieve onderhoudswerken (mechanisch) uit aan de installaties: o.a. vervangen dichtingen, wisselstukken..., smeren en reinigen van machinedelen, enz.
  - voert grote revisies uit aan ovens (shut down)
- ▶ Procedures en voorschriften toepassen i.v.m. productie, kwaliteit, goederenstroom en veiligheid
  - past alle productie-, kwaliteit-, en transferprocedures toe tijdens de verschillende productiestappen
  - past de veiligheidsvoorschriften en procedures toe
  - voert de werkzaamheden uit conform werkopdrachten en procedures

## Logistieke competenties

- ▶ Organiseert en stuurt de goederenstroom en goederenopslag
  - houdt rekening met productieplanning, technische interventies en veiligheidsvereisten
  - houdt rekening met voorgaande en volgende stappen in het productieproces

## Administratieve competenties

- ▶ Registreert productiegegevens op papier en via PC
  - verwerkt productiegegevens in de productiedocumenten
  - gebruikt een PC en specifieke programma's om productiegegevens in te geven (kan programma activeren, met muis werken, met invulvelden werken)
  - gebruikt SAP systeem voor invoeren en opvolgen productiematerialen (goederenboekhouding)

## Vreemde talen

- ▶ Kan Engelstalige informatie lezen en begrijpen (basis)

## Arbeidsomstandigheden

- ▶ Is gewoon te werken met beschermende kledij (short, luchtdicht pak, veiligheidsbril en volgelaatmasker)

# Gedragscompetenties

## Stressbestendig zijn

Ook onder druk zich efficiënt blijven gedragen.

- Zeer goede stressbestendigheid
- Een erg emotioneel stabiel persoon
- Heeft weinig tot geen last van negatieve faalangst en gaat er extra tegenaan indien er sprake is van een deadline
- Goede frustratie-tolerantie

## Verantwoordelijkheidszin bezitten

Het belang van het eigen handelen onderkennen en plichtsbewust handelen

- Zeer goede verantwoordelijkheidszin, neemt zijn taken serieus en wil zijn werk goed doen
- Een voorzichtig persoon, zal nadenken alvorens te handelen
- Wil zijn taken afwerken en is zeer gedisciplineerd
- Ziet werk, werkt snel en goed

## Zelfstandig werken

Op effectieve wijze de eigen taak uitvoeren zonder hulp

- Kan het verkiezen om in groep te werken
- Kan ook zelfstandig niet-specifieke werkopdrachten uitvoeren
- Is wilskrachtig en kan ideeën omzetten in de praktijk

## Samenwerken

Een bijdrage leveren aan een gezamenlijk resultaat

- Is een teamplayer
- Tolerant en geduldig in de omgang
- Heeft vertrouwen in andere mensen
- Stelt zich erg flexibel op in een samenwerking (zowel werkinhoudelijk als qua werkomstandigheden)

## Kwaliteitsbewust zijn

In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of een dienst moet voldoen

- Heeft een voorzichtige manier van werken, houdt niet van risico's
- Gaat doordacht en grondig te werk
- Is een persoon die graag goed werk aflevert, vindt kwaliteit belangrijk
- Nauwgezet, punctueel, volhardend

## Veilig werken

Gevaarlijke situaties en risico's vermijden, zowel voor zichzelf als voor anderen

- Houdt zich zeer sterk vast aan regels en richtlijnen inzake veiligheid

## Planmatig werken

Structuur aanbrengen in tijd, ruimte en prioriteit bij het aanpakken van taken of problemen, het verloop bewaken

- Een geordende en voorzichtige aanpak
- Doordacht en vooruitziend in zijn aanpak en manier van werken
- Werkt graag met een stappenplan en aanvaardt sociale controle

## Elders verworven competenties

### Technisch-functionele competenties

- ▶ Kennis van diverse **lastechnieken** vanuit 4 jaar werkervaring in de garagesector
- ▶ Beroepstechnisch: was inzetbaar in de verschillende productieafdelingen van het bedrijf
- ▶ **IT vaardigheden**: Key-user voor de logistieke module van SAP gedurende 5 jaar
- ▶ Competenties verworven door praktische toepassingen van **bouwtechnieken**: elektriciteit, verwarming, sanitair, gyroproctechneken,... gerealiseerd in een renovatie & ombouwproject

### Gedragcompetenties

- ▶ **Doelgericht en doorzettingsvermogen**:
  - o.a. aangetoond in het realiseren van leertrajecten (afstandsleren, bijscholingen), frequente zelfstudie op het vlak van technologische evoluties
- ▶ **Organiseren**:
  - als hoofd van een jeugdorganisatie: organiseren en coördineren van een jaarlijks mega-evenement
  - organiseren van sportieve en recreatieve activiteiten en evenementen
- ▶ **Coachen**:
  - coachen van een jeugdvolleybalploeg
  - meermaals peterschapsrol ingevuld in de bedrijfscontext

## Gecertificeerde kennis via opleidingen/training

### Basisopleidingen

- ▶ A2 Mechanica, TISO, Mol
- ▶ Specialisatiejaar Fijnmechanische technieken

### Beroepstechnische opleidingen

- ▶ Opleiding technicus industriële automatisering, afstandsonderwijs, HOSO, NL (in opleiding)
- ▶ 3 jaar avondschoon automechanica, TISO, Mol, attest B3
- ▶ Periodieke bedrijfsinterne opleidingen in het kader van veiligheid, kwaliteit en milieu

### IT-opleidingen

- ▶ Informatica: Excel, Access, beide modules (60 uren) basis en gevorderd, Visual Basic basismodule
- ▶ Informatica: webdesign, macromedia: Dreamweaver, Flash en Fireworks (60 uren)

### Andere opleidingen

- ▶ Animator in jeugdwerk, attest